

Anexa nr. 23 Raportul de progres

RAPORT DE PROGRES nr 5 / 17 . 0 7 . 2 0 2 6
afere nt perioadei 01.04.2026-30.06.2026

DATE DE CONTACT:	
Denumirea beneficiarului	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FÂNTÂNELE
Adresă	ȘOSEAUA TURNU MĂGURELE, NR. 94
Localitate	FÂNTÂNELE
Județ	TELEORMAN
Telefon fix/Fax	
Telefon mobil	0766272229
Adresă de e-mail	fantanelescoala@yahoo.com
Pagină web	https://fantanelescoala.ro/pnras/
Reprezentant legal (nume si prenume)	Lungu Iuliana Simona
Manager proiect (nume și prenume)	Pușcaci u Florin Alexandru

DATE GENERALE PROIECT	
Titlul proiectului	O ȘCOALĂ PENTRU VIITOR
Codul Proiectului	PNRAS SM cod 40/Finantat prin PNRR
Valoarea totală a grantului primit (lei)	283.598 lei fără TVA 324.588,21 lei cu TVA
Valoarea totală a cheltuielilor efectuate în perioada de raportare (lei)	38.476,73 lei cu TVA 35.724,76 LEI fără TVA
Valoarea cumulativă a cheltuielilor efectuate până la data raportării (lei)	291.703,12 lei cu TVA 255.970,87 lei fără TVA
Data de începere a contractului de finanțare:	7/1/2024
Perioada de raportare:	01.04.2026-30.06.2026
Data depunerii raportului:	16.07.2026

I. Raportare progres implementare

Vă rugăm ca pentru fiecare dintre categoriile de activități relevante ale proiectului să bifați măsura în care rezultatele planificate în cadrul componentei (conform cererii de finanțare) au fost atinse și să

furnizați o scurtă prezentare a implementării activităților relevante, pentru a vă justifica răspunsurile (în maximum 200 de cuvinte pentru fiecare secțiune):

- **GRUP ȚINTĂ:** 18 elevi învățământ primar
14 elevi învățământ gimnazial
- **REZULTATE :** DA
- **SCURTĂ DESCRIERE A PROCESULUI DE IMPLEMENTARE:** Orele remediale le-am început din 12.01.2026, a doua săptămână de cursuri din modulul 3, al anului școlar 2025/2026. Activitățile extrașcolare au început tot din această dată. Elevii au participat în fiecare zi la activitățile remediale și extrașcolare pentru a primii masă caldă .
- **PERSONAL IMPLICAT .** Manager proiect: Pușcaci Florin Alexandru
Reprezentant legal Lungu Iuliana Simona
Administrator financiar Turiac Ionuț Marian
Învățător Manea Ionela
Profesori Oprea Loredana Adriana-matematică
Năstase Emilia Geta –limba română
Nan Marinela Cătălina –prof. Educație fizică și sport
Ciulică Roxana Petruța –prof. învățământ primar și prescolar
- **DURATA ACTIVITĂȚII** 3 luni.
- **DOCUMENTE JUSTIFICATIVE ATAȘATE:** rapoarte de activitate, fișe de prezență, fișe activitate, tabele prezență la activități, dosare achizitii
- **ÎNTÂRZIERI** –

Activitatea 1 conform Cererii de finanțare (CF)

A 2.1 Activități didactice de consolidare și dezvoltare a competențelor elevilor, inclusiv activități remediale unu-la-unu sau în grup, care își propun recuperarea pierderilor în învățare/întârzierilor în dezvoltarea competențelor de bază/competențelor

Perioada de desfășurare a sub-activității	01.04.2026–30.06.2026
Grup țintă	18 elevi învățământ primar 14 elevi învățământ gimnazial
Personal implicat în implementare	3 cadre didactice, (dintre care 3 cadre didactice proprii), administrator financiar
Scurtă descriere a activității de implementare	Activități remediale primar –19 Activități remediale gimnaziu -19 Activitățile s-au desfășoară fizic, în sălile de clasă din unitatea de învățământ, după orele de curs . Orele au avut un caracter practic, interactiv, menite să remedieze lacunele și să crească stima de sine a elevilor.



Rezultat	Elevii implicați au câștigat încredere în școală, ceea ce s-a observat în îmbunătățiri notabile ale performanțelor școlare precum și ale stării emoționale a elevilor.
Documente justificative	Tabele prezentă, rapoarte ale profesorilor, fișă activitate, fotografii Rapoarte ciclul primar: aprilie 741/23.06.2026 , mai 755/23.06.2026, iunie 753/23.06.2026 Rapoarte ciclul gimnazial -Limba română- aprilie 740/23.06.2026, mai 762/23.06.2026, iunie 767/23.06.2026. Matematică: aprilie 758/23.06.2026, mai 746/23.06.2026, iunie 750/23.06.2026 Foi pontaj: nr. 736/23.06.2026, iunie nr. 738/23.06.2026, 764/23.04.2026 aprilie State plata 821/16.07.2026 aprilie, 822/16.07.2026 mai, 823/16.07. 2026 iunie
Numele sub-activității: A3. 1(denumire cf CF și grafic de activități) Activități Activități extracurriculare/ extrașcolare- excursii	
Perioada de desfășurare a sub-activității	01.04.2026–30.06.2026
Personal implicat în implementare	3 cadre didactice
Grup țintă	18 elevi învățământ primar 14 elevi învățământ gimnazial
Scurtă descriere a activității de impleme.tare	Activitatea -Excursie la București s-a desfășurat în data de 23 mai 2026. A fost întocmit dosar de achiziție pentru servicii de transport elevi excursie școlară dar si dosarul excursiei cu acordurile părinților. Excursia a fost aprobată în Consiliul de Administrație al școlii. Au participat 24 elevi, 4 cadre didactice. Dosar achiziție excursie: referat necesitate 632/13.05.2026, Notă justificativă 633/13.05.2026, Cerere ofertă 634/13.05.2026, Ofertă 635/13. 05.2026 Comunicare privind selecție oferte excursie 636/17.05.2026, Contract Excursie 640/19.05.2026, Proces verbal receptie 681/27.05.2026. A fost vizitate muzee dar si zone de agrement. Dosar nr. 638/23.05.2026- Plan excursie Bucuresti
Rezultat	Activitatea extrașcolară -Excursie la București a răspuns atât nevoilor educaționale ale elevilor care au dobândit informații, și-au format reprezentări, au trăit experiențe de învățare și voie bună
A 3.2 A3 (denumire cf CF și grafic de activități) Activități Activități extracurriculare/ extrașcolare Activități artistice culturale, sportive	
Perioada de desfășurare a sub- activității	01.04.2026–30.06.2026
Personal implicat în implementare	3 cadre didactice
Grup țintă	18 elevi învățământ primar 14 elevi învățământ gimnazial

Scurtă descriere a activității de implementare	Total activități culturale-38 (20 activități primar, 18 gimnaziu) Total activități sportive –5 Au fost desfășurate activități culturale în cadrul cercului de lectură la ciclul primar și gimnazial în sala de lectură folosind cărți din dotarea bibliotecii achizitionate prin proiect. Rapoarte lunare primar: aprilie 742/23.06.2026, mai 747/23.06.2026,iunie 752/23.06.2026 Gimnaziu : aprilie Nan Cătălina 626/29.04.2026, mai 760/23.06.2026, 781/23.06.2026 Ciulica Roxana aprilie 797/23.06.2026 , mai 748/23.06.2026, iunie 751/23.06.2026
Rezultat	Aceste activități au fost intervenții non-formale menite să prevină absenteismul și părăsirea timpurie a școlii. Activitățile sportive au fost recreative. Au fost concepute ca jocuri de echipă, mișcare și dans si au îmbunătățit starea de bine a elevilor.starea de spirit a elevilor. Activități artistice și culturale – organizarea de serbări școlare, cercul de lectură au încurajat exprimarea liberă pentru a le dezvolta competențele de literație și a le crește stima de sine.
Documente justificative	Tabele prezență, fișe de lectură ale elevilor, foaie pontaj , rapoarte lunare ale cadrelor didactice implicate in proiect. Pontaj activitati extrascolare: mai-nr. 737/23.06.2026, iunie 739/23.06.2026, 764/23.04.2026 aprilie. State plata: 824/16.07.2026 Aprilie, 825/16.07.2026 mai, 826/16.07.2026 iunie

A4.1 Activități organizate în parteneriat cu alte autorități și instituții competente: Ateliere de prevenirea și reducerea violenței școlare	
Perioada de desfășurare a sub-activității	01.05.2026- 30.06.2026
Personal implicat în implementare	11 cadre didactice, 2 profesori psihologi
Grup țintă	11 cadre didactice ale școlii
Scurtă descriere a activității de implementare	Intocmirea dosarului de achiziție a 2 ateliere pentru profesori în perioada 20.05.2026-29.05.2026, pe tema prevenirii și reducerii violenței școlare în valoare 4961.00. Sustinerea celor 2 ateliere pentru profesori pe tema violenței școlare –online în datele de 08.06.2026 și 16.06.2026 la care au participat 10 profesori. Profesorii au primit adeverințe de participare.
Rezultat	Necesitatea organizării celor 2 ateliere cu cadrele didactice din unitatea noastră de învățământ, prevăzute în cererea de finanțare a proiectului nostru, proiect cu titlul O școală pentru viitor., finanțat din fonduri PNRRAS. Această achiziție a fost făcută din dorința de a ajuta cadrele didactice în gestionarea cazurilor de absenteism prelungit, violență asupra copilului (neglijare, exploatare prin muncă, vătămare corporală, abuz psihologic), pentru prevenirea și reducerea violenței școlare (inclusiv bullying și cyber-bullying), consumului de droguri și a altor comportamente riscante, pentru cunoașterea traseelor de educație, formare profesională ori a pieței muncii, pentru intervenții în cazul elevilor în risc de abandon etc.
Documente justificative	Tabele prezența cadre didactice, dosar achiziție, certificate participare ale cadrelor didactice, fotografii din timpul atelierelor, rapoarte. Dosar achiziție : Referat necesitate 659/ 25.05.2026, 660/25.05.2026, Cerere ofertă 661/25.05.2026, 662/26.05.2026 ofertă seminarii, 676/26.05.2026 proces verbal selectie oferta seminarii, 677/26.05.2026 comunicare selectie oferta ateliere , Contract furnizare servicii seminarii 678/27.05.2026, 723/18.06 2026 Proces verbal receptii Certificate profesori: Atelier 1 Modelarea comportamentelor problematice- 801/16.07.2026(Ciulică Roxana), 802/16.07.2026(Manea Ionela), 803/16.07.2026(Lungu Iuliana Simona), 804/16.07.2026(Nan Cătălina), 805/16.07.2026(Năstase



	Emilia), 806/16.06.2026(Oprea Loredana), 807/16.06.2026 (Sia Mariana), 808/16.07.2026 (Toader Gicu), 809/ 16.06.2026(Pușcaci Florin), 810/16.07.2026(Șerban Andreea). Atelier 2 Modelarea comportamentelor problematice - 811/16.07.2026 Ciulică Roxana, 812/16.07.2026 Manea Ionela, 813/16.07.2026 Lungu Simona, 814/16.07.2026 Nan Cătălina , 815//14.07.2026 Năstase Emilia, 816/14.07.2026 Oprea Loredana, 817/16.07.2026 Pușcaci Florin, 818/16.06.2026 Șerban Andreea, 819/ 16.06 2026 Sia Mariana, 820/16.06.2026 Toader Gicu Raport de activitate 800/16.07.2026 Privind desfasurarea celor 2 ateliere profesori
A5. Subvenții ajutoare, premii A5.1 Premii	
Perioada de desfășurare a sub-activității	01.05.2026-30.06.2026
Personal implicat în implementare	4 cadre didactice
Grup țintă	18 elevi din ciclul primar 14 elevi ciclul gimnazial
Scurtă descriere a activității de implementare	Întocmirea dosarului de achizitie pentru pachete premiere în perioada 20.05.2026-29.05.2026. Dosar achizitie: Referat necesitate premii 656/25.05.2026, notă justificativă,657/ 25.05.2026, cerere oferă 658/ 25.05.2026, oferta premii 662/ 25.05.2026, 663/proces verbal selectie oferta premii, comunicare selectie oferta premii 664/26.05.2026, Contract achizitie pachete premii 682/29.05.2026, Proces verbal receptie 684/ 03.06.2026 Livrarea produselor s-a facut in data de 02..06.2026 in valoare 4328,78 lei. Elevii au fost premiați la sfârșitul anului școlar, unde li s-a înmănat cărțile și diplomele. Procese verbale cu elevii de la clasa cărți premiere: 724/18.06.2026 cls. preg., 725/18.06.2026 cls I, 726/18.06.2026 cls. II, 727/18.06.2026 cls. III, 728/18.06.2026 CLS. IV, 729/18.06.2026 cls. V, 730/18.06.2026 cls. VI, 731/ 18.06.2026 cls VII, 732/18.06.2026 cls. VIII
Rezultat	Necesitatea achiziționării pachetelor de premii, prevăzut în cererea de finanțare a proiectului nostru, proiect cu titlul O ȘCOALĂ PENTRU VIITOR finanțat din fonduri PNRAS, vin ca un ajutor minimal oferit elevilor în încurajarea lor de a veni la școală și de a-i încuraja să

	aprofundeze cunoștințele dobândite la orele de clasă. Pachetele au fost personalizate, în funcție de vârsta elevilor. Prețul pachetelor va fi același, indiferent de clasa în care se află copilul respectiv.
Documente justificative	Dosar achizitie, tabele cu elevii care au primit cărți, fotografii

II. RAPORTARE INDICATORI		
INDICATORI DE REALIZARE	Ținta asumată conform CF	Valoare realizată în perioada de raportare/ din numărul total de înscriși pe nivel
Număr elevi din învățământul primar care beneficiază de activități de prevenire și intervenție	18	100%
Număr elevi din învățământul gimnazial care beneficiază de activități de prevenire și intervenție	14	100%

DATE NECESARE PENTRU CALCULAREA **INDICATORILOR PRIVIND EFECTELE PROIECTULUI** SE COLECTEAZĂ LA FINAL DE AN ȘCOLAR, CONFORM TABELULUI URMĂTOR, CARE SE INCLUDE ÎN PRIMUL RAPORT DE PROGRES DEPUȘ DUPĂ ÎNCHEIEREA ANULUI ȘCOLAR.

DATE PENTRU INDICATORI PRIVIND EFECTELE PROIECTULUI		
		Informații pentru anul școlar 2024/2025
A.	Număr total de elevi din clasa a IV-a care au participat la Evaluarea Națională de clasa a IV-a	3



B.	Număr total de elevi din clasa a IV-a care au dat peste 50% răspunsuri corecte sau parțial corecte la Evaluarea Națională de clasa a IV-a	3
	Procentul mediu al elevilor de clasa a IV-a din unitățile de învățământ sprijinite care au dobândit competențe minime conform evaluării naționale de clasa a IV-a $\frac{B}{A} \times 100$	100%
C	Numărul total al elevilor din învățământul primar și gimnazial	32
D.	Numărul elevilor din învățământul primar și gimnazial care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe cel puțin un modul școlar	0

	Procentul elevilor din învățământul primar și gimnazial care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe modul școlar $\frac{D}{C} \times 100$	0%
E.	Numărul de elevi din învățământul gimnazial înscriși la început de an școlar	14
F.	Număr total de elevi din învățământul gimnazial care au promovat la sfârșit de an școlar	14
G.	Număr total de elevi din învățământul gimnazial care au rămas repetenți la sfârșit de an școlar	0
H.	Număr total de elevi din învățământul gimnazial care au fost transferați la altă școală	0
I.	Număr absolvenți ai clasei a VIII-a care au participat la Evaluarea Națională	3
J.	Număr absolvenți ai clasei a VIII-a care au obținut la Evaluarea Națională note sub 6	1
	Rata medie de abandon școlar în învățământul gimnazial $\frac{E - (F + G + H)}{E} \times 100$	0



	Rata medie de absolvire a clasei a VIII-a $\frac{F}{E} \times 100$	100%
	Rata medie de participare la Evaluarea Națională $\frac{I}{F} \times 100$	100%
	Procentul mediu al absolvenților de clasa a VIII-a din unitățile de învățământ sprijinite care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională din total participanți la evaluare $\frac{J}{I} \times 100$	75%

III. ALTE ASPECTE

La depunerea raportului tehnic trimestrial, vă rugăm să raportați pe scurt următoarele:

RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Au fost întreprinse acțiuni concrete în vederea respectării principiului **Yes**

DNSH?

Dacă da, vă rugăm să descrieți pe scurt (în maximum 200 de cuvinte):

Ne –am concentrat pe responsabilitatea durabilă și socială, folosind o abordare ecologică și etică în toate activitățile desfășurate și materialele pe care le vom achiziționa în cadrul proiectului .

– Vom avea grijă că toți beneficiarii să aibă acces la activitățile și beneficiile proiectului, pentru ca nici un elev să nu fie expus discriminării sau dezavantajării din cauza situației financiare sau sociale.

– În toate activitățile pe care le vom desfășura vom asigura respectarea principiilor dezvoltării durabile, cum ar fi impactul asupra mediului sau potențialele riscuri pentru sănătate și siguranță

Activități de informare și vizibilitate

Ați realizat activități de informare și vizibilitate în perioada de raportare? **Yes**

Dacă da, vă rugăm să descrieți pe scurt (în maximum 200 de cuvinte):

Autocolante , afis cu titlul proiectului si obiectivele proiectului.

Modificări contractuale (Acte adiționale sau Notificări)

Au existat acte adiționale sau notificări în perioada contractuală? Dacă da, vă rugăm să le menționați mai jos, în ordine cronologică, precizând data aprobării (dacă tipul de modificare impune aprobare) sau data încărcării în platformă (dacă tipul de modificare nu necesită aprobare). **Yes**

Notificare 6 nr 635//15.05.2026

nr. **PNRR/1349/DPM/19.05.2026**

Reprezentant legal	Elaborat de
Nume, prenume	Nume, prenume
Lungu Iuliana Simona	Pușcaci Florin Alexandru
Semnătură	Semnătură



După ce toate secțiunile au fost finalizate, inclusiv prima pagină, beneficiarul transmite raportul de progres ca anexa la Raportul financiar trimestrial împreună cu documentele justificative relevante sau livrabile, împreună cu Centralizatorul de grup țintă